



## Antrag: Jobticket

### Allgemeine Angaben

Beginn ab (Monat/Jahr):	
Dienststelle (inkl. Adresse):	
Name:	Personalnummer (PM-SAP):
Nächstgelegene Wohnung (Adresse):	

### Angabe zur Fahrtstrecke

SVV-Einstiegsstelle:	SVV-Ausstiegsstelle:
----------------------	----------------------

### Notwendige Nachweise

- Kopie des Tickets
- Rechnungskopie des Tickets

### Hinweise:

- Ein Jobticket kann nur Landeslehrperson gewährt werden, die im aktiven Dienstverhältnis zum Land Salzburg stehen und die im Bezugszeitraum kein Sabbatical- oder Karenzjahr in Anspruch nehmen.
- Voraussetzung ist ferner, dass mehr als 2 km Wegstrecke zwischen Wohnung und Dienststelle zurückgelegt werden und ein Jahresticket für den öffentlichen Verkehr (Klimaticket) erworben wurde.
- Ersetzt werden max. € 219 der Kosten für ein Jahresticket.
- Die Auszahlung erfolgt zusammen mit dem Gehalt in monatlichen Teilbeträgen (jeweils 1/12 der ersetzbaren Kosten).

Alle Tatsachen, die für die (Weiter-)Gewährung oder den Wegfall der Leistung von Bedeutung sind, sind binnen einer Woche schriftlich der Bildungsdirektion für Salzburg zu melden. Auf diese Leistung besteht kein Rechtsanspruch.

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift des/der Antragstellers/in

Ergeht **per E-Mail** an: [office@bildung-sbg.gv.at](mailto:office@bildung-sbg.gv.at)